

Rep. n° _____ del _____

***Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili
Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche
per la Lombardia e l'Emilia-Romagna***

oooooooooooooooo

Disciplinare di affidamento fra il Provveditorato Interregionale alle OO.PP. – Lombardia ed Emilia Romagna - Milano - codice fiscale n. _____ -

[_____] in qualità di legale rappresentante di [_____] - con sede

in [_____] ([_____]), Via [_____] n. [_____] - C.F./ P.I.

[_____], dell'incarico di progettazione definitiva ed esecutiva, coordinamento della

sicurezza in fase di progettazione, con l'opzione per l'eventuale esecuzione delle attività

di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione in relazione

all'intervento per la realizzazione del "Bosco della Musica – Realizzazione di una

struttura polifunzionale, auditorium e campus del Conservatorio di Milano ”

- **CUP** [_____] - **CIG** [_____]

- **Importo complessivo netto di €** [_____] (Euro [_____]) oltre IVA al

22%, CNPAIA al 4% **per progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di**

progettazione

L'anno [●] ([●]), il giorno [●] ([●]) del mese di [●]

LE PARTI

- il [●], il quale interviene nel presente atto non in proprio, ma in rappresentanza del

Provveditorato Interregionale alle OO.PP. Lombardia ed Emilia Romagna, giusta

delega rilasciata dal Provveditore con nota [●], in seguito chiamato anche “*Stazione*

Appaltante”;

- il [], nato a [] ([]) il [] in
qualità di Legale Rappresentante di [], con sede in []
([]), via [] n. [] - C.F./ P.I. [],
in seguito chiamato anche "Professionista" o "Incaricato".

PREMESSO CHE

- con Decreto del Presidente della Regione Lombardia 8 giugno 2021, n.777 è stato approvato l'Atto Integrativo con effetto di variante urbanistica all'Accordo di Programma sottoscritto in data 4 giugno 2004 tra Comune di Milano e Regione Lombardia, per l'attuazione del Programma Integrato di Intervento denominato «Montecity-Rogoredo»;
- l'Atto modificativo/integrativo dell'Accordo di Programma stesso ha ribadito i principali obiettivi del progetto di riqualificazione e integrazione urbana:
 - dar vita a un quartiere che potesse divenire un sistema sostenibile in grado di far emergere una nuova comunità sociale, ma al contempo creare un ambito di connessione tra il sistema verde urbano e il territorio esterno caratterizzato dal paesaggio agrario tipico lombardo, attraverso la realizzazione di un grande parco;
 - dare forma a un progetto di rigenerazione che prevedesse la consegna ai cittadini di un ambito storicamente intercluso mediante la realizzazione di un ambiente capace di attirare famiglie e aziende ma capace, al contempo, di rafforzare il concetto di comunità locale
- l'articolo 12 del sopra richiamato Atto integrativo prevede tra l'altro la realizzazione del Nuovo Campus del Conservatorio di Musica – Giuseppe Verdi, cd. "Bosco della Musica" a Rogoredo - Milano, rispetto alla quale, in ottemperanza alle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 54/2020 e n. 103/2021, il Comune di Milano si è impegnato alla costituzione del diritto di superficie a favore del Conservatorio, secondo le

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

modalità e tempistiche che verranno pattuite con apposito separato atto;

– il progetto del nuovo Campus del Conservatorio Giuseppe Verdi (di seguito “Conservatorio”), nell’area di Rogoredo, costituisce una risposta al fabbisogno urgente di nuovi spazi per il Conservatorio al fine di consentire il miglioramento della qualità dell’offerta didattica, del diritto allo studio ma al tempo stesso riveste indubbiamente un forte valore simbolico per la rinascita e valorizzazione della periferia di Milano;

– il progetto ha l’obiettivo di potenziare l’offerta formativa del Conservatorio che vede aumentare la domanda di partecipazione ai corsi, soprattutto a quelli relativi al jazz, alla popular music, alla musica elettronica e alle diverse tipologie di discipline innovative che interessano sempre di più i giovani di oggi e di costituire un luogo di aggregazione e inclusione sociale

– Il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, Il Ministero dell’Università e della ricerca, la regione Lombardia, il Comune di Milano e il Conservatorio di Milano si impegnano ad assicurare la disponibilità delle risorse per l’esecuzione delle opere nei limiti degli importi indicati dal Piano degli interventi da realizzare, così come previsto dall’Accordo tra pubbliche amministrazioni, ai sensi dell’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, di seguito Accordo

– con Provveditoriale n. 7564 del 03.05.2022 l’arch. Luisa Chiaramonte, ha assunto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per le attività relative all’affidamento dell’incarico in oggetto

– con Determina a contrarre n.....delè stato indetto un concorso di progettazione in unico grado per l’affidamento dell’incarico in oggetto ai sensi dell’art. 154 del D.lgs. 50/2016

– a tal fine, in data [●], è stato pubblicato il Bando di concorso di progettazione per

Atto sottoscritto dalle parti e dall’Ufficiale Rogante

l'acquisizione di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un progetto di fattibilità tecnica ed economica con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui affidare, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs 50/16, con procedura negoziata senza bando, le fasi successive della progettazione definitiva, esecutiva, Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione ed Esecuzione e Direzione lavori ed entro il termine indicato nel Bando sono pervenute n. [] proposte;

– al termine della predetta procedura, al positivo esito delle verifiche in ordine al possesso dei prescritti requisiti di partecipazione, è stato individuato il concorrente [] quale vincitore del concorso di progettazione per la predisposizione del progetto di fattibilità tecnica ed economica per l'intervento di cui alle premesse.

– con determinazione del [] prot. n. [], si è proceduto all'approvazione del suddetto affidamento in favore di [], per l'importo di € [];

– in data _____ è stato consegnato dal vincitore del concorso il progetto di fattibilità tecnica ed economica;

– con DP n. _____ del _____ è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica;

– con comunicazione n. _____ del _____ è stato richiesto al vincitore l'impegno ad espletare le successive fasi progettuali, con opzione sulle attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, il possesso dei requisiti e la composizione del soggetto esecutore del servizio;

– con nota in data _____ - il professionista ha _____

– è dunque intenzione delle Parti procedere alla sottoscrizione del presente Disciplinare

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

TUTTO CIÒ PREMESSO

Si sono a tal fine presentati in collegamento da remoto mediante videoconferenza da una parte:

- Dott. Ing. [_____], in rappresentanza del provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia Romagna;

e dall'altra:

- Dott. Ing. [_____] nato a _____ il _____, legale Rapp.te del _____ delegato / titolare a firmare il presente atto (in nome e per conto del raggruppamento) giusta dichiarazione in data _____, riconosciuto mediante esibizione del documento d'identità in video

Accertato dall' Ufficiale Rogante _____ sulla base dei suindicati documenti che il predetto _____ ha la piena capacità a rappresentare e impegnare legalmente l'operatore /RTP , le parti come sopra costituite, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa che forma parte integrante del presente atto, convengono e stipulano quanto appresso:

ART. 1. PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare e concorrono, quindi, unitamente a quest'ultimo a definire la complessiva volontà delle Parti in relazione ad ogni prestazione connessa all'esecuzione del servizio in oggetto.

Si considerano, altresì, parte integrante e sostanziale del presente Contratto, ancorché non allegati al medesimo, i documenti di seguito elencati:

- *Lex Specialis* di gara e relativi allegati;
- Chiarimenti forniti in fase di gara;
- Capitolato Informativo e allegati;
- Dichiarazione del Professionista sul possesso dei requisiti e composizione del

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

soggetto;

- [(eventuale) Atto di mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza e procura del [●] (n. [●] rep. e n. [●] racc.) del Notaio [●] di [●]].

In ipotesi di contrasto e/o di incompatibilità tra le disposizioni contenute nel presente Contratto e quelle contenute nei documenti contrattuali, ovvero, tra le disposizioni contenute nel medesimo documento o in più di uno dei documenti contrattuali, vale - a insindacabile giudizio della Stazione Appaltante - l'interpretazione più favorevole alla puntuale e ottimale esecuzione del Contratto.

ART. 2. OGGETTO DELL'APPALTO

La Stazione Appaltante affida al Professionista/RTP - che accetta – l'incarico avente ad oggetto lo svolgimento delle attività di progettazione definitiva ed esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione con l'opzione per l'eventuale affidamento al medesimo professionista delle attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, in relazione all'intervento per la realizzazione del "Bosco della Musica – Realizzazione di una struttura polifunzionale, auditorium e campus del Conservatorio di Milano

La progettazione dell'intervento dovrà essere sviluppata applicando i metodi e strumenti di modellazione informativa ai sensi dell'art. 23 comma 13 del d.lgs. 50/2016 e del DM 560/2016 e smi, secondo i requisiti, le specifiche tecniche e i contenuti informativi previsti nell'allegato Capitolato Informativo, parte integrante del presente disciplinare d'incarico.

Il Professionista nomina quali soggetti personalmente incaricati ad espletare le funzioni di progettista i seguenti soggetti:

[_____], quale Progettista Responsabile delle opere relative alle categorie tariffarie E.06, E.13 e; [_____] quale Progettista

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

Responsabile delle opere relative alle categorie tariffarie E.19; []

quale Progettista Responsabile delle opere relative alle categorie tariffarie E.21 ;

[], quale Progettista Responsabile delle opere relative alle

categorie tariffarie S.03 , [] quale Progettista Responsabile

delle opere relative alle categorie tariffarie IA.01 e IA.02 , [] quale

Progettista Responsabile delle opere relative alle categorie tariffarie

IA.04 [] quale Coordinatore della Sicurezza in fase di Progettazione;

[] quale Progettista Responsabile dell'integrazione tra le varie

attività specialistiche; [] quale Geologo ; [] quale

Archeologo.

L'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Contratto è soggetta alla osservanza piena, assoluta e incondizionata delle norme, condizioni, patti, obblighi, oneri e modalità previste dai documenti contrattuali, nonché di tutte le disposizioni normative vigenti. Tutti i relativi obblighi e oneri sono compresi e compensati nel corrispettivo indicato al successivo art. 5.

In riferimento ai sopra menzionati obblighi di legge in capo al Professionista, si dettagliano negli articoli che seguono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i principali compiti e/o attività che formano oggetto dell'appalto affidato con il presente Contratto e che saranno di sua esclusiva competenza.

La Stazione Appaltante si riserva di affidare al Professionista, con apposito *addendum* contrattuale, le attività di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, oggetto di opzione, da attivare entro il termine di 180 giorni, naturali e consecutivi, dall'approvazione del Progetto Esecutivo dell'Intervento.

Il Professionista accetta, fin da ora, di eseguire il servizio di direzione lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, qualora la Stazione Appaltante

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

eserciti l'opzione nei termini di cui al precedente punto, alle medesime condizioni - tecniche ed economiche - offerte per le attività oggetto del presente Contratto.

ART. 3. SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Nell'ambito dell'oggetto del presente Contratto, il professionista svolgerà l'incarico alle dipendenze del Provveditorato per il tramite del Responsabile del Procedimento, dal quale potrà anche ricevere istruzioni circa la compilazione del progetto. Egli rimane pertanto obbligato all'osservanza delle norme vigenti per la compilazione dei progetti, in particolare il D.lgs. 50/2016 il DPR 207/2010, nel seguito denominato "Regolamento", per la parte ancora in vigore al momento della redazione del progetto, e il DM 560/2017 e smi.

In particolare, rientra nell'oggetto del presente Contratto, la redazione del Progetto definitivo, del progetto esecutivo e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Il progetto dovrà essere redatto applicando i metodi e strumenti di modellazione informativa per l'edilizia e le infrastrutture di cui all'art. 23 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e del DM 560/2017 e smi.

Nell'allegato "Capitolato informativo", vengono individuate le caratteristiche, i requisiti e i contenuti minimi relativamente alla modellazione informativa; il predetto documento di specifica tecnica e i relativi allegati in merito alla modellazione digitale costituiscono parte integrante del presente disciplinare di incarico.

Il Professionista incaricato è tenuto a svolgere le attività necessarie per rilievi, indagini, approfondimenti relativi al livello di progettazione oggetto del presente incarico.

Il progettista incaricato si obbliga ad introdurre nel progetto, anche se già redatto e presentato, tutte le integrazioni che siano ritenute necessarie a giudizio insindacabile dell'Amministrazione per la sua approvabilità, fino alla definitiva approvazione del

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

progetto stesso, secondo le norme stabilite per le opere di conto dello Stato, senza che ciò dia diritto a speciali e maggiori compensi.

Qualora, invece, le modifiche comportino cambiamenti nella impostazione progettuale determinati da nuove e diverse esigenze, ed autorizzati dal Responsabile del Procedimento, al professionista spettano le competenze nella misura stabilita per le varianti al progetto, come disciplinate dal successivo articolo 6.

Il Professionista si obbliga, altresì, ad eseguire le attività di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, ai sensi del D.lgs. 50/2016, del DM 49/2018 e del D.lgs. 81/2008, nonché tutta la normativa specifica attualmente in vigore, qualora la Stazione Appaltante eserciti l'opzione di cui agli artt. precedenti e prevista dal bando di concorso di progettazioni.

Anche le attività di DL e CSE dovranno tenere conto che l'esecuzione dell'opera sarà realizzata con l'ausilio dei metodi e strumenti di modellazione informativa di cui all'art. 23 comma 13 del D.lgs. 50/2016 e DM 560/2017, secondo quanto stabilito dal capitolato informativo, redatto dalla Stazione Appaltante, che sarà allegato alla documentazione di gara ai fini dell'affidamento lavori.

ART. 4. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE

Sia nello studio che nella sua compilazione il progetto dovrà essere sviluppato in tutti i suoi particolari ed allegati, giusta le norme per la compilazione dei progetti di opere dello Stato; il Professionista potrà richiedere alla Stazione Appaltante tutti quegli elementi e notizie che riterrà utili e necessari per l'espletamento del proprio servizio.

I documenti progettuali dovranno essere conformi a quanto previsto dalla Parte II, Titolo Il Capo I "Progettazione e verifica del Progetto", del D.P.R. n. 207/2010, attualmente ancora in vigore ed applicabile.

Il **progetto definitivo** dovrà prevedere almeno gli elaborati previsti dall'art. 24 del DPR

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

n.207/2010, ovvero:

a. relazione generale;

b. relazioni tecniche e specialistiche (di indagine idrologica, geotecnica, sismica, sui materiali, paesaggistica);

c. elaborati grafici;

d. calcoli delle strutture e degli impianti;

e. rilievi planoaltimetrici e studio dettagliato di inserimento urbanistico;

f. studio di impatto ambientale, qualora necessario, ovvero studio di fattibilità ambientale;

g. disciplinare descrittivo e tecnico prestazionale degli elementi tecnici;

h. piano particellare d'esproprio;

i. censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;

j. elenco prezzi ed eventuali analisi, computo metrico estimativo e quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza; prime indicazioni sul PSC con stima dei relativi costi;

k. modelli informativi;

l. relazione specialistica sulla modellazione informativa.

Tale elenco è da considerarsi esemplificativo non esaustivo.

Il professionista dovrà redigere, in tale fase definitiva, tutti i documenti o atti progettuali necessari per conseguire pareri e/o autorizzazioni (come, a puro titolo esemplificativo, l'accertamento di conformità urbanistico-edilizia, parere dei Vigili del fuoco, le eventuali ulteriori autorizzazioni della Soprintendenza ai BB. AA. e AA in relazioni a vincoli esistenti, ecc.), oltre ad ogni altro parere, nulla osta o autorizzazione necessaria ai fini dell'approvazione del progetto; saranno integralmente a carico del professionista eventuali indagini che si rendessero necessarie per il conseguimento

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

dei predetti pareri. Tutti i relativi obblighi e oneri sono compresi e compensati nel corrispettivo oggetto del presente atto contrattuale.

Il **progetto esecutivo** deve essere redatto nel pieno rispetto del progetto definitivo, nonché delle prescrizioni dettate in sede di accertamento di conformità urbanistica-edilizia, di conferenza di servizi, di autorizzazione paesaggistica o di pronuncia di compatibilità ambientale, ove previste, e ogni altra prescrizione dettata in sede di approvazione. Il progetto esecutivo dovrà comprendere tutti gli elaborati necessari per l'indizione delle procedure di affidamento dei lavori e consentire l'immediata appaltabilità e cantierabilità dei lavori progettati senza ulteriori adempimenti; anche a tale scopo la progettazione deve essere compiutamente definita in ogni aspetto generale e particolare in modo da escludere la necessità di variazioni in corso di esecuzione, se non in caso di variazioni imposte dalla Stazione Appaltante.

Esso dovrà prevedere almeno gli elaborati previsti dall'art.33 del DPR 207/2010:

- a. relazione generale;
- b. relazioni tecniche specialistiche;
- c. elaborati grafici;
- d. calcoli esecutivi di strutture ed impianti;
- e. particolari costruttivi e decorativi;
- f. piano di manutenzione dell'opera e delle sue parti;
- g. computo metrico estimativo;
- h. elenco prezzi ed eventuali analisi
- i. quadro economico
- j. cronoprogramma
- k. schema di contratto
- l. capitolato speciale di appalto

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

m. piano di sicurezza e coordinamento

n. piano particellare di esproprio

o. modelli informativi

p. relazione specialistica sulla modellazione informativa

Tale elenco è da considerarsi esemplificativo non esaustivo.

Con riferimento al **Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione**, il Professionista assume, per effetto del presente atto, tutti gli obblighi di cui all'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii., tenendo conto che il Coordinatore per la progettazione designato deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e dovrà predisporre nei tempi dovuti il Piano di Sicurezza e Coordinamento e il Fascicolo adattato alle caratteristiche dell'Intervento, nonché predisporre tutti gli elaborati tecnici prescritti ed espletare tutti gli adempimenti a proprio carico in ottemperanza al suddetto Decreto.

Nello svolgimento delle attività progettuali l'incaricato dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile Unico del Procedimento e con gli altri Funzionari indicati dalla Stazione Appaltante, riferendo periodicamente sull'andamento delle attività allo scopo di consentire una valutazione congiunta delle indicazioni progettuali nel loro divenire e poter concordare congiuntamente decisioni sui singoli problemi che venissero a maturare nel corso dello svolgimento del presente incarico.

Tutti gli eventuali oneri che si rendessero necessari per le attività oggetto del presente Contratto sono da intendersi integralmente compensati con il corrispettivo previsto al successivo art. 5.

Il Professionista dovrà inoltre recepire ed aggiornare il progetto anche in funzione di tutte le osservazioni in attuazione delle operazioni di verifica del progetto esecutivo, ai sensi dell'art. 26 del Codice, senza perciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

oneri aggiuntivi o speciali compensi.

Il Professionista si obbliga a garantire, ai sensi dell'art. 1381 c.c., che il Contratto sia svolto in conformità ai canoni di migliore diligenza professionale e alle regole dell'arte, a tutte le disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali che disciplinano attualmente e/o disciplineranno in futuro tali prestazioni o siano o saranno comunque ad esse applicabili.

Le **Attività di direzione lavori** (*oggetto di opzione*) consistono, ai sensi dell'art. 101 del Codice, nel controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, affinché i relativi lavori siano eseguiti a regola d'arte e in conformità al Progetto Esecutivo e al contratto d'appalto.

Il Professionista incaricato del ruolo di DL ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di Direzione dei Lavori ed è tenuto ad interloquire in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto d'appalto relativo all'intervento. Il DL ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, ai sensi dell'art. 6 del D.M. 49/2018, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti.

Il DL, nello svolgimento dell'attività di competenza, dovrà tenere conto che l'esecuzione dell'opera sarà realizzata con l'ausilio dei metodi e strumenti di modellazione informativi secondo i requisiti e le specifiche tecniche e gestionali di cui al capitolato informativo, redatto dalla Stazione Appaltante, che sarà allegato alla documentazione di gara ai fini dell'affidamento lavori.

Al DL fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal Codice, nonché:

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

- verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
- provvedere alla segnalazione al RUP dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'art. 105 del Codice.

Fermo restando il rispetto delle disposizioni di servizio impartite dal RUP, il DL è tenuto ad operare in autonomia in ordine al controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento, anche tramite l'emanazione di ordini di servizio all'esecutore in ordine agli aspetti tecnici ed economici della gestione dell'appalto, ai sensi degli artt. 2 e 3 del D.M. 49/2018.

Il DL è tenuto al controllo del rispetto dei tempi di esecuzione dei lavori indicati nel cronoprogramma allegato al Progetto Esecutivo e successivamente dettagliati dall'esecutore nel Programma di Esecuzione dei Lavori.

Il DL svolge, altresì, le seguenti attività, indicate a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- redigere il processo verbale di accertamento di fatti o di esperimento di prove e le relazioni da presentare periodicamente al RUP, con cadenza degli Stati di Avanzamento Lavori, sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni;
- promuovere modifiche e varianti dei contratti in corso di esecuzione, indicandone i motivi in apposita relazione da inviare al RUP, nei casi e alle condizioni previste dall'art. 106 del Codice;

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

- comunicare al RUP le contestazioni insorte circa aspetti tecnici che possono influire sull'esecuzione dei lavori e, se si riferiscono a fatti, redazione del processo verbale delle circostanze contestate in contraddittorio con l'esecutore;
- inviare al RUP una relazione particolareggiata (ex art. 108, comma 3, del Codice) quando accerti un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'esecutore tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni;
- formulare contestazione degli addebiti all'esecutore, assegnando un termine non inferiore a 15 giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al RUP;
- occuparsi, in conformità a quanto previsto dalle disposizioni vigenti in materia di direzione, contabilità e collaudazione dei lavori, dell'accertamento dei lavori mediante la compilazione dei sottoelencati documenti:
 - Giornale dei lavori;
 - Libretto di misura dei lavori e delle provviste;
 - Liste settimanali degli operai e delle provviste;
 - Registro di contabilità;
 - Sommario del registro di contabilità;
 - Stato d'Avanzamento dei Lavori;
 - Perizie di variante;
 - Controdeduzioni;
 - Relazioni riservate;
 - Certificato di Pagamento delle rate di acconto;
 - Certificato di ultimazione dei Lavori;
 - Conto Finale e relativa relazione;
- redigere la contabilità in conformità alle disposizioni previste dal DM 49/2018, anche avvalendosi dei componenti del proprio Ufficio, ferma restando la

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

personale responsabilità del Professionista sul controllo e l'operato degli stessi;

ai fini della gestione degli atti contabili mediante strumenti informatici, ai sensi dell'art. 15 del DM 49/2018, gli stessi dovranno essere accettati dalla Stazione Appaltante;

- provvedere, previa disposizione del RUP, alla consegna dei lavori nei termini di cui all'art. del 5 DM 49/2018;

- collaborare con il RUP per lo svolgimento dell'attività di istruttoria dei procedimenti autorizzativi dei subappalti di lavoro, per lo svolgimento dell'attività di verifica della completezza della documentazione presentata dai subappaltatori e per lo svolgimento dell'attività inerente alla predisposizione dei correlati provvedimenti autorizzativi, nel rispetto dell'art. 105 del Codice e di tutte le norme vigenti in materia di subappalto dei lavori;

- coadiuvare il RUP nelle verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'appalto;

- verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture (art. 101, comma 4, lett. a, del Codice);

- disporre, nei casi di cui all'art. 107 del Codice, la sospensione dei lavori, redigendo apposito verbale da inviare al RUP entro 5 giorni dalla data della sua redazione;

- partecipare a riunioni periodiche che il RUP convocherà presso la sede della Stazione Appaltante, con cadenza almeno mensile e, comunque, ogni qualvolta ne riscontri la necessità, al fine di verificare l'evoluzione della fase di esecuzione dei lavori, in funzione delle esigenze prospettate dall'intervento;

- fornire supporto e assistere alle operazioni di collaudo;

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

- compiere ogni altro adempimento previsto a carico del DL dalla normativa vigente in materia.

Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (*oggetto di opzione*) che comprende in capo al Coordinatore le prestazioni di seguito indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- compiere tutte le attività di cui all'art. 92 del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii., con particolare riferimento all'attività di coordinamento preliminare e ordinario tra la Stazione Appaltante, le imprese esecutrici, gli enti interferenti ed eventuali altri soggetti interessati;
- verificare, con opportune azioni di coordinamento e controllo, l'applicazione, da parte delle imprese esecutrici, delle disposizioni loro pertinenti contenute nel piano di sicurezza e di coordinamento e la corretta applicazione delle relative procedure di lavoro;
- verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza, da considerare come piano complementare di dettaglio del piano di sicurezza e coordinamento (PSC) di cui all'art. 100 del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii., assicurandone la coerenza con quest'ultimo e, ove previsto, adeguare il PSC e il fascicolo di cui all'art. 91, comma 1, lett. b) del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii., rispetto all'evoluzione dei lavori e alle eventuali modifiche intervenute, anche in relazione a quanto previsto in merito dall'allegato XV del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., valutando le proposte delle imprese esecutrici dirette a migliorare la sicurezza in cantiere, nonché verificare che le imprese esecutrici adeguino, se necessario, i rispettivi piani operativi di sicurezza. Qualora le predette verifiche non diano esito positivo, informare tempestivamente le imprese esecutrici e la Stazione Appaltante e proporre le modifiche necessarie;

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

- organizzare tra i datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi, la cooperazione e il coordinamento delle attività, nonché la loro reciproca informazione;

- verificare l'attuazione di quanto previsto negli accordi tra le parti sociali al fine di realizzare il coordinamento tra i rappresentanti della sicurezza finalizzato al miglioramento della sicurezza in cantiere;

- segnalare alla Stazione Appaltante e al Responsabile dei Lavori, previa contestazione scritta alle imprese e ai lavoratori autonomi interessati, le inosservanze alle disposizioni degli artt. 94, 95, 96 e 97, comma 1, del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii., e alle prescrizioni del PSC, ove previsto, e proporre la sospensione dei lavori, l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto. Nel caso in cui la Stazione Appaltante o il Responsabile dei Lavori non adotti nessun provvedimento in merito alla segnalazione, senza fornire idonea motivazione, il CSE deve provvedere a dare comunicazione dell'inadempienza alla azienda unità sanitaria locale territorialmente competente e alla direzione provinciale del lavoro;

- sospendere, in caso di pericolo grave e imminente, direttamente riscontrato, le singole lavorazioni fino alla verifica degli avvenuti adeguamenti effettuati dalle imprese interessate;

- predisporre, organizzare e custodire tutta la documentazione riguardante l'attività del CSE, ivi compresa quella attestante le modalità di controllo dei piani operativi di sicurezza (POS), delle procedure di lavoro e delle diverse attività di coordinamento finalizzate al rispetto della normativa di sicurezza;

- convocare riunioni di sicurezza per il coordinamento, sia in base a una programmazione preventiva sia in base alle effettive esigenze evidenziate

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

dall'andamento dei lavori, nonché riunioni straordinarie in corrispondenza di fasi

critiche degli stessi impartendo le dovute indicazioni;

- effettuare sopralluoghi in cantiere, sia in base a una programmazione preventiva

sia in base alle effettive esigenze evidenziate dall'andamento dei lavori e in

corrispondenza di fasi critiche degli stessi, al fine di verificare l'applicazione delle

disposizioni del PSC e dei POS;

- trasmettere mensilmente al Responsabile dei Lavori, entro il 15 del mese

successivo al periodo, un report circa le attività svolte quale CSE, in modo da

consentire allo stesso Responsabile dei Lavori di verificare l'adempimento degli

obblighi di cui all'art. 92 del D.lgs. 81/2008 ss.mm.ii. e facenti capo al CSE;

- archiviare copia dei verbali delle riunioni di coordinamento e dei verbali di

sopralluogo nei singoli cantieri e consegnarli/trasmetterli ai datori di lavoro delle

imprese esecutrici e anche, per eventuali azioni di competenza, ai Direttori

Tecnici e ai Direttori di cantiere della Stazione Appaltante. Il Responsabile dei

Lavori avrà evidenza di tali riunioni/verbali nel report di cui al precedente punto;

- comunicare tempestivamente al Responsabile dei Lavori i provvedimenti emessi

dagli organi di Controllo e Vigilanza (ad es. Ispettorato del Lavoro) con riferimento

al proprio operato e periodicamente, nel menzionato report, i provvedimenti

adottati nei confronti delle imprese esecutrici;

- controllare la presenza continua in cantiere del personale addetto alla

sorveglianza dei lavori con riguardo alla sicurezza;

- verificare i permessi di lavoro per le attività di cantiere e controllare la

documentazione propedeutica all'ingresso di nuove maestranze in cantiere, in

modo tale da verificare che tutti i lavoratori risultino in possesso di regolare e

adeguato libro matricola, copia documento di identità, permesso di soggiorno o

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

rinnovo dello stesso, idoneità sanitaria, consegna DPI, formazione/informazione

sui rischi di cantiere;

- occuparsi della sospensione e/o ripresa dei lavori che riguardino aspetti legati alla sicurezza in cantiere;

- introdurre nel PSC, in accordo con il RUP, le necessarie modifiche e/o integrazioni determinate da esigenze insorte durante l'esecuzione dei lavori, anche a seguito di varianti apportate in corso d'opera, di opere suppletive e integrative al progetto approvato.

Tali prestazioni devono intendersi comprese e compensate nel corrispettivo di cui al successivo ART. 5 5.

Il Professionista ha l'obbligo di provvedere a tutti gli adempimenti necessari per assicurare che lo svolgimento del Contratto avvenga nelle condizioni di massima sicurezza e igiene sul lavoro, in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. 81/2008 e smi, nonché a quanto previsto dal Codice, dal DM 49/2018 e ulteriori decreti attuativi, dal D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore, nonché di ogni altra disposizione di legge vigente.

È fatto obbligo al Professionista di svolgere con continuità il proprio servizio e in nessun caso il Professionista potrà sospendere, ritardare o interrompere la regolare esecuzione delle prestazioni contrattualmente definite, in dipendenza di qualsivoglia contestazione e/o controversia che possa insorgere con la Stazione Appaltante.

Nel caso in cui il Professionista dovesse unilateralmente sospendere o rallentare l'esecuzione delle prestazioni affidate, il comportamento da questi perpetrato configurerà grave inadempimento e la Stazione Appaltante potrà risolvere il presente Contratto.

Il Professionista, in ottemperanza alle disposizioni del Capitolato Informativo parte

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

integrante del presente disciplinare, dovrà consegnare alla Stazione Appaltante il **Piano di gestione Informativa** entro **15 giorni** dalla data in cui l'Amministrazione ne farà richiesta.

Il professionista dovrà consegnare alla Stazione Appaltante il **progetto definitivo** entro **90 (novanta) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data in cui l'Amministrazione ne farà richiesta.

Il professionista dovrà consegnare alla Stazione Appaltante il **progetto esecutivo** entro **60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data in cui l'Amministrazione ne farà richiesta e comunque dopo l'approvazione del progetto definitivo. Il termine per la consegna di eventuali rettifiche o integrazioni che dovessero essere richieste dal Responsabile del Procedimento sarà fissato dal Responsabile medesimo con criteri di congruità.

Per ogni giorno di ritardo nella presentazione del progetto, rispetto ad ognuno dei termini sopraindicati, sarà applicata una penale pari all'uno per mille del corrispettivo professionale, comunque complessivamente non superiore al 10%, che sarà trattenuta sul saldo del compenso di cui all'art. 5.

Gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati alla Stazione Appaltante in n. 2 esemplari cartacei ed in un originale digitale. Ogni singolo elaborato progettuale dovrà essere in formato PDF/A sottoscritto digitalmente dal Progettista in formato CAdES (p7m). Tutti gli elaborati progettuali dovranno essere consegnati anche in formato nativo editabile.

I modelli informativi dovranno essere consegnati in formato aperto UNI EN ISO 16739:2016 (IFC), nonché in formato nativo. Per le relative specifiche tecniche si rimanda all'allegato capitolato informativo. Anche i modelli informativi dovranno essere sottoscritti digitalmente in formato CAdES (p7m).

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

I file relativi a tutti gli elaborati progettuali (relazioni, elaborati, modelli) dovranno essere nominati secondo la codifica declinata nel documento “*Nomenclatura di Modelli ed Elaborati grafici ed informativi*” allegato al Capitolato informativo.

Il progetto completo di tutti gli elaborati sopra descritti, firmati digitalmente e non, e nei formati richiesti dovrà essere condiviso nell’Ambiente di Condivisione Dati (ACDat) messo a disposizione dalla Stazione Appaltante in accordo a quanto prescritto nel Capitolato Informativo. Il progetto dovrà essere consegnato anche su supporto digitale.

Il servizio relativo alle attività di direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dovrà, nel caso, essere condotto ed espletato dall’Incaricato entro i tempi di realizzazione dell’intervento stesso.

Il Professionista è tenuto a proseguire con il servizio di DL fino alla completa presa in consegna delle opere, per il corrispettivo fisso e invariabile di cui al successivo art. 5.

La conclusione del servizio di DL/CSE avverrà, in ogni caso, con l’emissione del certificato di collaudo tecnico – amministrativo.

ART. 5. ONORARIO, FATTURAZIONE E PAGAMENTI

L’onorario per l’incarico di che trattasi, a netto dell’applicazione del ribasso del 25% di cui all’art. 21 del bando di concorso di progettazione, è pari a € . . . , .per lo svolgimento delle attività di progettazione definitiva ed esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Il corrispettivo di cui al presente articolo si riferisce a prestazioni interamente finite e complete in tutte le loro parti, eseguite a perfetta regola d’arte, nonché secondo le modalità e prescrizioni riportate nel presente Disciplinare d’Incarico e nella documentazione contrattuale tutta.

Il suddetto corrispettivo comprende e compensa sia tutte le spese ed oneri cui il

Atto sottoscritto dalle parti e dall’Ufficiale Rogante

Professionista va incontro per l'espletamento del servizio, sia qualsiasi altro tipo di onere anche se non espressamente qui stabilito, comprese eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio.

L'onorario di cui al presente articolo si intende accettato dal Professionista e non sarà soggetto - per quanto afferisce agli importi previsti per la fase di progettazione, ivi incluse tutte le indagini da svolgere ancorché non espressamente indicate - ad alcuna revisione e/o aggiornamento, salvo quanto previsto all'art. 6 del presente disciplinare.

Tale importo si riferisce e comprende, inoltre, tutti i costi che il Professionista dovrà sostenere, tra cui quelli per dotarsi di una eventuale struttura organizzativa, nella misura in cui questa risulti funzionale all'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

L'onorario verrà corrisposto con le seguenti modalità, previa verifica - da parte del Responsabile del Procedimento - delle prestazioni eseguite dal Professionista:

- i. 20% dell'importo contrattuale, in anticipazione dopo l'effettivo inizio del servizio, previa costituzione di garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D. Lgs. 50/2016;
- ii. 20% dell'importo contrattuale, dopo l'approvazione del progetto definitivo;
- iii. 60% dell'importo relativo alla sola progettazione, dopo l'approvazione del progetto esecutivo;

Per quanto riguarda i compensi relativi alle attività opzionali di Direzione Lavori e Coordinamento della Sicurezza in Fase di Esecuzione, pari a complessivi € _____, saranno così corrisposti:

- i. il 90% del corrispettivo previsto sarà corrisposto con cadenza identica all'approvazione degli stati di avanzamento sottoscritti dal Direttore dei Lavori (S.A.L.) e calcolato in proporzione all'importo dei lavori contabilizzati;
- ii. il saldo del corrispettivo, pari al 10% (dieci per cento), ad avvenuta emissione

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

del certificato di collaudo dell'opera.

Tutti i corrispettivi devono essere maggiorati del contributo integrativo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

Le Parti concordano che ogni rata di pagamento rimarrà subordinata al rispetto, da parte del Professionista, di tutte le clausole e di tutti gli oneri indicati nel presente Contratto e nei relativi documenti contrattuali. Il mancato rispetto di tali clausole potrà, pertanto, comportare la sospensione parziale o totale dei pagamenti, nonché l'applicazione di detrazioni parziali o totali.

ART. 6. VARIANTI AL PROGETTO

Nel caso in cui l'Amministrazione chieda che nel progetto siano introdotte modifiche e che queste modifiche comportino una variazione quantitativa del valore dell'opera superiore al 20%, l'onorario sarà incrementato della percentuale che eccede tale incremento.

Inoltre, nel caso in cui, dopo che il progetto sia stato redatto e presentato, l'Amministrazione richieda le modifiche di cui all'articolo 3, e che queste modifiche comportino una variazione qualitativa superiore al 20% per ciascuna categoria di lavorazione, l'onorario sarà incrementato della percentuale che eccede tale incremento.

ART. 7. SPESE ED ONERI DEL PROFESSIONISTA

Il presente Contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 32, comma 14, del Codice, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante.

Tutte le spese di contratto, di registro ed accessorie, inerenti e conseguenti al presente atto, nessuna esclusa ed eccettuata, sono ad esclusivo carico del Professionista, che dichiara di accettarle.

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

ART. 8. DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

È fatto divieto al Professionista di cedere, in tutto o in parte, il presente Contratto o le prestazioni oggetto del medesimo a terzi.

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice è vietato il subappalto delle prestazioni oggetto del presente Contratto, salvo quanto previsto dal predetto art. 31 del Codice.

Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al presente articolo è motivo di risoluzione in danno del presente Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 9. RISERVATEZZA E PRIVACY

Il Professionista è tenuto alla massima riservatezza, competenza e affidabilità nello svolgimento del servizio oggetto del presente Contratto.

In particolare, il Professionista si impegna a mantenere come massimamente confidenziali e riservate tutte le notizie che acquisirà in sede di progettazione, eventuale attività di direzione dei lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, mettendo a conoscenza delle stesse esclusivamente i soggetti e gli enti competenti, nei limiti e nelle parti indispensabili per l'assolvimento dei rispettivi compiti e per il raggiungimento della realizzazione dell'Intervento.

L'obbligo di riservatezza sarà per il Professionista vincolante per tutta la durata del presente Contratto, fino a quando le informazioni delle quali il Professionista è venuto a conoscenza non diventino di dominio pubblico.

Il Professionista è responsabile nei confronti della Stazione Appaltante dell'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, contraenti e collaboratori degli obblighi di riservatezza di cui al presente articolo.

In caso di inosservanza dell'obbligo di riservatezza, il Professionista è tenuto a risarcire alla Stazione Appaltante tutti i danni che ad esso dovessero derivare. Il mancato adempimento di tale obbligo è causa di risoluzione del presente Contratto.

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

Le Parti provvedono al trattamento dei dati personali in armonia con quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016. Con la sottoscrizione del presente Contratto le Parti si danno reciprocamente atto di ben conoscere gli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del medesimo Regolamento. Titolari per quanto concerne il presente articolo sono le Parti come sopra individuate, denominate e domiciliate. Ciascuna Parte agirà nel rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali e, in particolare, del D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii.

ART. 10. PROPRIETÀ DEI DOCUMENTI PROGETTUALI

Quanto prodotto dal professionista resterà di piena ed assoluta proprietà dell'Amministrazione che, potrà utilizzarlo come crede, come pure introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà opportuni, tutte quelle varianti ed aggiunte che, a suo insindacabile giudizio, saranno riconosciute necessarie, senza che dal professionista possano essere sollevate eccezioni di sorta.

Con la sottoscrizione del presente disciplinare il professionista autorizza l'Amministrazione all'utilizzo ed alla pubblicazione dei dati e delle informazioni presenti negli elaborati e nei modelli prodotti per finalità diverse da quelle previste nel presente incarico.

ART. 11. GARANZIE, ADEMPIMENTI ASSICURATIVI E CONTRIBUTIVI

Il Professionista, ai sensi dell'art. 103 del Codice, ha prestato apposita garanzia definitiva, a copertura dell'adempimento di tutte le obbligazioni del Contratto, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché del rimborso delle somme eventualmente sostenute dalla Stazione Appaltante in sostituzione del soggetto inadempiente e dei connessi maggiori oneri a qualsiasi titolo sopportati.

Il Professionista è obbligato a reintegrare immediatamente (e, comunque, nel termine

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

di 20 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione) la garanzia di cui la Stazione Appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante la durata del presente Contratto.

La garanzia definitiva resta vincolata per tutta la durata del Contratto e sarà svincolata a norma dell'art. 103, comma 5, del Codice.

A garanzia degli impegni assunti con il presente Contratto, il Professionista ha consegnato alla Stazione Appaltante copia di idonea polizza di responsabilità civile e professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, compresi i rischi derivanti da errori od omissioni nello svolgimento delle attività contrattuali che abbiano determinato a carico della Stazione Appaltante maggiori costi.

Le polizze assicurative dovranno essere mantenute operative per tutta la durata del presente Contratto.

È onere del Professionista provvedere, a propria cura e spese, a tutti gli adempimenti assicurativi e contributivi per tutti i collaboratori impiegati nell'espletamento del servizio, sollevando fin d'ora la Stazione Appaltante da qualunque rivalsa per incidenti che potrebbero accadere a sé e al personale di assistenza in relazione allo svolgimento del servizio oggetto del presente Contratto.

ART. 12. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Professionista si obbliga ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. e delle altre norme, di legge o regolamentari, vigenti in materia.

Il Professionista si obbliga, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, a utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, al presente Contratto.

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

Il Professionista si impegna a comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'inadempimento degli obblighi di cui al presente articolo è causa di risoluzione espressa del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

ART. 13. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Fatti salvi i casi di risoluzione di cui all'art. 108 del Codice, la Stazione Appaltante potrà risolvere il presente Contratto per una delle seguenti clausole risolutive espresse:

- grave inadempimento, previa diffida del RUP;
- inadempimento agli obblighi di tracciabilità previsti dal presente Contratto;
- applicazione di penali per un importo totale superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- mancata reintegrazione, nel termine di 20 giorni, della garanzia definitiva in esito all'escussione della stessa.

La risoluzione in tali casi opera di diritto, allorché la Stazione Appaltante comunichi per iscritto al Professionista di volersi avvalere della clausola risolutiva ex art 1456 c.c.

In caso di risoluzione sarà corrisposto al Professionista il prezzo contrattuale delle attività effettuate, detratte le eventuali penalità e spese di cui ai precedenti articoli.

Nei limiti dell'efficacia del presente Contratto, trova applicazione l'art. 109 del Codice in tema di recesso unilaterale della Stazione Appaltante, con l'esclusione del pagamento al Professionista di qualsiasi ulteriore indennizzo rispetto al solo corrispettivo per la parte dei servizi effettivamente resi.

ART. 14. DOMICILIO E RAPPRESENTANZA DELLE PARTI

Il Professionista elegge il proprio domicilio per tutti gli effetti di cui al presente Contratto presso [●] con sede in via [●], tel. [●], PEC [●].

Qualunque comunicazione effettuata dalla Stazione Appaltante al domicilio indicato si

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

intende efficacemente ricevuta dal Professionista.

I soggetti nominativamente incaricati ad assumere il ruolo di progettisti, sono i soggetti referente per ogni aspetto tecnico amministrativo ed economico connesso al presente Contratto.

ART. 15. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente all'esecuzione del presente Contratto saranno deferite al Giudice Ordinario.

Il Foro competente sarà quello di Milano.

ART. 16. FINANZIAMENTO

Le Parti si rendono edotte che gli oneri conseguenti al presente Contratto, che ammontano ad € [●] (euro [●]), comprensivi degli oneri previdenziali e fiscali, sarà finanziato dal Ministero delle infrastrutture e mobilità sostenibili, dal Ministero dell'Università e della ricerca, dalla Regione Lombardia.

ART. 17. ALLEGATI

Fanno parte integrante e sostanziale del presente Contratto, ancorché non materialmente allegati, i seguenti documenti:

1. Determinazione del corrispettivo;
2. Capitolato informativo e relativi allegati;
3. [●].



Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto

IL RAPPRESENTANTE DEL PROVVEDITORATO INTERREGIONALE ALLE

OO.PP.

([●])

IL RAPPRESENTANTE LEGALE DI [●]

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante

([●])

Il presente Contratto è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 modificato ed integrato dal D.Lgs. 235/2010, del D.P.R. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è depositato presso la sede delle parti interessate.

SCHEMA

Atto sottoscritto dalle parti e dall'Ufficiale Rogante